

**HALLITUKSEN KOKOUS**

Aika: 07.01.2022 klo 18.15

Paikka: Vapaudenkatu 10

Läsnä: Tiia Hallamaa

Ella Hulanmäki

Heidi Hakamäki

Minea Nirhamo

Emma Kola

Sanni Takala

Inka Perokorpi

Janetta Ottosson

Atte Urama

Kerttu Häkkinen

Siru Kirkelä

Sara Kangassuo

Saara Kaarakainen

Sanni Takala

Enni Ritari poistui 19.59

Mirja Rinta-Valkama poistui 19.32

Tuire Väärä poistui 19.35

Juho Suikkanen poistui 19.32

Julius Satamo

1. Kokouksen avaus

Puheenjohtaja Tiia Hallamaa avasi kokouksen klo 18.15.

2. Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

3. Esityslistan hyväksyminen  
Esityslistaan esitettiin lisättäväksi

Lisätään kohdaksi 7. Koronatilanne ja se vaikutukset Pedagon toimintaan.

Lisätään kohdaksi 9. Hallinto.

Lisätään kohdaksi 22. SOOL.

Lisätään kohtaan Talous 10.2 Sillis 2021.

Lisätään kohtaan Hupi 14.1 Hengailuapprot kevät 2022.

Tämän jälkeen hyväksyttiin tarkasteltavaksi kokouksen työjärjestyksenä.

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

4. Pöytäkirjantarkastajien valinta

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Ella Hulanmäki ja Emma Kola.

5. Pedagon nimenkirjoittajat

Pedagon nimenkirjoittajiksi valittiin puheenjohtaja Tiia Hallamaa, sihteeri Siru Kirkelä ja yritysysteistyövastaava Saara Kaarakainen.

6. Opiskelijaedustajat

- 6.1. Laajennettu johtoryhmä

Laajennettuun johtoryhmään opiskelijaedustajiksi valittiin Tiia Hallamaa ja Ella Hulanmäki.

## 6.2. Pedagoginen toimikunta

Pedagogiseen toimikuntaan opiskelijaedustajiksi valittiin Minea Nirhamo ja Atte Urama.

## 6.3. Opintoasiain toimikunta

Opintoasiain toimikuntaan opiskelijaedustajiksi valittiin Emma Kola ja Saara Kaarakainen.

## 6.4. Yhteistyötoimikunta

Yhteistyötoimikuntaan opiskelijaedustajiksi valittiin Inka Perokorpi ja Sara Kangassuo.

## 7. Koronatilanne ja sen vaikutukset Pedagon toimintaan

Keskusteltiin koronarajoituksista ja niiden vaikutuksista muun muassa erilaisiin tapahtumiin.

Nostettiin esille etätapahtumiksi siirtymisen mahdollisuus sekä ABC-sitsien siirtäminen rajoitusten jatkuessa.

## 8. Tulevat tapahtumat

### 8.1. Hallitusmökki, Petäjälahden mökki, 8.-9.1.

Hallitusmökki pystytään järjestämään koronarajoitusten puitteissa. Osa hallituksesta osallistuu hallitusmökin ohjelmaan etäyhteydellä.

### 8.2. JYYn järjestöseminaari, Agora, 14.-15.1.

Siirretty etätoteutukseen. Jokaiseen seminaarin koulutukseen on osallistumassa vähintään yksi hallituksen jäsen.

8.3. Pedagon kirjakerhon tapaaminen, Alkulähde, 17.1.

Kirjakerhon kokoontuminen pystytään järjestämään lähitapahtumana koronarajoituksista huolimatta, aiempien osallistujamäärien perusteella. Kirjakerhoa aiotaan mainostaa uusien osallistujien toivossa.

8.4. Tammikuun hengailuilta, Mäki-Matin perhepuisto, 26.1.

Pulkkamäkitapahtuma, ohjelmassa mäenlaskukisa sekä vapaata ohjelmaa. JYYltä saadaan tapahtuman ajaksi lainaan muutama pulkka, joten tapahtumaan voi osallistua myös ilman omaa laskuvälinettä. Tapahtumassa on maskisuositus.

Tapahtuman turvahenkilö: Janetta Ottosson

8.5. Educa-messut, Messukeskus, 28.-29.1.

Odotetaan lisätietoa, miten koronatilanne vaikuttaa.

8.6. SOOLin PJ-koulutus, Helsinki, 28.-30.1.

Puheenjohtaja Tiia Hallamaa osallistuu. Odotetaan lisätietoa, miten koronatilanne vaikuttaa.

8.7. ABC-sitsit, Freetime, 3.2.

Poikkareiden etkot. Tapahtuma on 40-60 henkilölle.

Keskusteltiin alkoholittoman ja alkoholillisen menun hinnasta.

Tapahtuman toastit: Emma Heikkinen ja Aino Ylipiessa

Uusi linjaus: alkoholillisiin tapahtumiin useampi turvahenkilö.

Tapahtuman turvahenkilöt: Minea Nirhamo ja Emma Kola.

#### 8.8. SOOLin Talvipäivät, Joensuu, 4.-6.3.

Talvipäivien järjestäjät ovat suositelleet tarkistamaan Kide.appista omat ilmoittautumistiedot.

Keskusteltiin bussien kilpailuttamisesta sekä mahdollisesta yhteistyöstä busseihin liittyen muiden kasvustutieteiden ainejärjestöjen kanssa.

Tapahtumavastaavat hoitavat bussien kilpailuttamisen.

### 9. Hallinto

JYYlle ja SOOLille ilmoitettu uusi hallituskokoonpano.

Kokouksen jälkeen myös laitokselle ilmoitetaan uusi hallituskokoonpano ja uudet toimikuntien opiskelijaedustajat.

Patentti- ja rekisterihallituskeskuksen 20 euron lasku: puheenjohtajan tai nimenkirjoittajan tai hallituksen muutosilmoitus sähköistä järjestelmää käyttäen.

Viime kauden hallituslaisilta käyttöoikeudet pois esimerkiksi Facebookista ja Googlesta.

Hallituksen jäsenen Janetan nimenmuutos. Janetan sukunimi vaihtunut hallitukseen valituksi tulemisen jälkeen: Talonen → Ottosson.

### 10. Talous

Tilin saldo: 12 792,28 €

Jäsenmäärä: 333

Rahaliikenteen pääpiirteet: tapahtumamaksuja, vuoden 2021 viimeiset haalarisponsit

Uusien taloudenhoitajien perehdytys ja pankkiaika työn alla.

Keskusteltiin talous- ja tapahtumavastaavien yhteistyön tärkeydestä koskien esimerkiksi tapahtumiin liittyviä kuluja.

Keskusteltiin Pedagon jäsenten ja Pedagon ulkopuolisten ihmisten tapahtumamaksuista. Tapahtumavastaavat saavat tilannekohtaisesti arvioida tapahtumamaksut.

Keskusteltiin Kide.appista ja mahdollisesta siihen siirtymisestä tämän hallituskauden aikana.

#### 10.1. Tilinkäyttöoikeudet

Tällä hallituskaudella tilinkäyttöoikeudet siirretään vain toiselle talousvastaavalle. Tilinkäyttöoikeudet saava talousvastaava saa myös haltuunsa Pedagon pankkitilin kortin. Myös tilinkatseluoikeudet siirretään ainoastaan puheenjohtajalle.

Tilinkäyttöoikeudet siirretään uudelle talousvastaavalle Atte Uramalle viime kauden talousvastaavilta Tiia Hallamaalta ja Juho Suikkaselta.

Tilintarkasteluoikeudet siirretään puheenjohtajalle Tiia Hallamaalle viime kauden puheenjohtajalta Sanni Takalalta ja varapuheenjohtajalta Paavo Lassilalta.

Lisäksi tilin pankkikortti Pedagon tilille (FI95 4600 0010 5458 18) siirretään Atte Uramalle viime kauden talousvastaavalta Tiia Hallamaalta.

#### 10.2. Sillis 2021

Vuoden 2021 lopulla järjestetystä silliksestä on tullut lasku, jossa ei ole otettu huomioon Pedagon tekemää reklamaatiota ja siinä pyydettyä hyvitystä. Tilannetta selvitetään, silliksen laskutus siirtyy hallituskauden 2022 talousvastaaville.

## 11. Edunvalvonta

Kooste vuoden 2021 edunvalvontakyselyn tuloksista julkaistaan sähköpostilistalla vuoden alussa.

## 12. Yhdenvertaisuus

Turvahenkilö-asiasta tiedotetaan ennen ensimmäistä tapahtumaa, tammikuun hengailuiltaa. Kerrotaan, miksi nimi on vaihdettu yhdenvertaisuusvastaavasta turvahenkilöksi. Samalla kerrataan, miksi tapahtumissa on turvahenkilö.

Keskusteltiin myös turvallisen tilan periaatteista. Aiotaan koota lista, johon kootaan tiivistäen ja kansankielellä yhdenvertaisuusohjelman sisältö. Myös tämä lista aiotaan julkaista ennen ensimmäistä tapahtumaa, tammikuun hengailuiltaa.

Yhdenvertaisuusvastaavat kokoontuvat 11.1. asian tiimoilta.

Keskusteltiin turvahenkilöiden määrästä tapahtumissa. Turvahenkilöiden määrä päätetään erikseen jokaiseen tapahtumaan.

## 13. Ympäristö

Ei kummempia.

## 14. Hupi

### 14.1. Hengailuapprot kevät 2022

Tarpeeksi monessa hengailuillassa käymisestä saisi haalarimerkin. Näin pyritään aktivoimaan jäsenistöä ja saamaan hengailuiltoihin enemmän osallistujia.

Mietittiin järjestämiseen liittyviä mahdollisia ongelmatilanteita sekä ratkaisuja niihin, esimerkiksi etätapahtumiksi siirtyminen.

Keskusteltiin myös hengailuapproon liittyvän haalarimerkin kustantamisesta.

## 15. Liikunta

### 15.1. Liikkavuorot

Nykyinen liikuntavuoro keskeytetty toistaiseksi JYYn toimesta.

Nostettiin esille mahdollisuus liikuntavuoron muuttamisesta toiseen ajankohtaan.

## 16. Yhteistyö

### 16.1. Yhteistyösopimukset

Yhteistyösopimus Buugin kanssa päättynyt 31.12.2021. Informoidaan jäsenistöä asiasta.

Muut sopimukset ovat voimassa tammikuun loppuun tai pidemmälle keväälle.

Yhteistyösopimuksia päivitetään alkuvuoden aikana.

### 16.2. Merkkiyhteistyö - Promler.fi

Pyritään vastaamaan jäsenistön toiveisiin haalarimerkeistä.

Otettu yhteyttä eri yrityksiin asian tiimoilta ja kyselty mahdollisuuksista yhteistyöhön.

Keskusteltiin mahdollisesta yhteistyöstä Promler.fi:n kanssa.



Käytiin läpi muun muassa yhteistyöhön liittyvät edut ja asiat, jotka tulee ottaa huomioon mahdollista sopimusta tehdessä.

17. Tutor

Tiina Nyysöseeseen otettu yhteyttä koskien tutorhakua.  
Tapaaminen asian tiimoilta tammikuun lopulla.

18. Kansainvälisyys

Ei kummempia.

19. Kulttuuri

Kirjakerho kokoontuu.  
Otetaan huomioon koronarajoitukset ja niiden vaikutus.

20. Alumnitoiminta

Facebookin alumniryhmään aiotaan laittaa julkaisu ja kysely.

21. Viestintä

Keskusteltiin tarpeesta saada lisää kuvia tapahtumista, etenkin haalaritapahtumista, Pedagon viestinnän käyttöön.

21.1. Hallituskuvat, esittelyt ja yhteystiedot

Uusista hallituslaisista otetaan kuvat ja tehdään esittelyt.  
Hallituskuvat pyritään ottamaan sisätiloissa, esimerkiksi Ruusupuistolla, hallitusmökin jälkeen. Asiaan palataan tarkemmin hallitusmökillä.

22. SOOL

Ei kummempia.

23. META

Ehdotettiin Google-kalenterin käyttöönottoa. Asiasta ei vielä päätetty.

Nettisivuilta löytyvää tapahtumakalenteria aletaan päivittämään aktiivisemmin.

Sovittiin kokouskuulumisten julkaisemisesta Intagramissa.

24. Kokouksen päätös ja seuraava kokous

Puheenjohtaja Tiia Hallamaa päätti kokouksen klo 20.20.

Seuraava kokous pidetään 19.01.2022 Jyväskylässä.

Jyväskylässä 07.01.2022

---

Tiia Hallamaa  
Puheenjohtaja

---

Siru Kirkelä  
Sihteeri

---

Ella Hulanmäki  
Pöytäkirjantarkastaja

---

Emma Kola  
Pöytäkirjantarkastaja

## Liite 1

Tilinkäyttöoikeudet siirretään uudelle talousvastaavalle Atte Uramalle (\_\_\_\_\_) viime kauden talousvastaavilta Tiia Hallamaalta ja Juho Suikkaselta. Tilintarkasteluoikeudet siirretään puheenjohtajalle Tiia Hallamaalle (\_\_\_\_\_) viime kauden puheenjohtajalta Sanni Takalalta ja varapuheenjohtajalta Paavo Lassilalta.

Lisäksi tilin pankkikortti Pedagon tilille (FI95 4600 0010 5458 18) siirretään uudelle talousvastaavalle Atte Uramalle (\_\_\_\_\_) viime kauden talousvastaavalta Tiia Hallamaalta.

---

Tiia Hallamaa  
Puheenjohtaja

---

Atte Urama  
Talousvastaava