

HALLITUKSEN KOKOUS

Aika: 19.01.2022 klo 16.00

Paikka: Vapaudenkatu 10

Läsnä: Tiia Hallamaa

Ella Hulanmäki

Minea Nirhamo

Emma Kola

Inka Perokorpi

Janetta Ottosson

Atte Urama

Siru Kirkelä

Sara Kangassuo

Saara Kaarakainen

Kerttu Häkkinen poistui 19.32

Jimi Rytönen

1. Kokouksen avaus

Puheenjohtaja Tiia Hallamaa avasi kokouksen klo 16.03.

2. Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

3. Esityslistan hyväksyminen

Esityslistaan esitettiin lisättäväksi

Kohtaan Tulevat tapahtumat 6.1 SOOL-webinaari Äänenkäyttö ja -huolto

Kohtaan Tulevat tapahtumat 6.8 Haluatko miljonääriksi -visa

Kohtaan Toimikuntien kuulumiset 8.1 Opintoasiain toimikunta

Kohtaan Toimikuntien kuulumiset 8.2 Pedagoginen toimikunta

Kohtaan Talous 9.3 Budjetoititaulukko

Kohtaan Talous 9.4 Kilometrikorvauslomakkeet

Kohtaan Liikunta 17.1 Kasvisten liikuntahaaste

Kohtaan Hupi 19.3 Pedagon talviolympialaiset

Muutos kohtaan Tutor 10.1 Tutoreiden valintakriteerit. Muutetaan muotoon 10.1.
Tutoreiden valinnassa huomioitavat asiat.

Siirretään Liikunta kohdaksi 9. Muut kohdat siirtyvät yhdellä eteenpäin.
Kohdasta 17.1 Kasvisten liikuntahaaste tulee kohta 9.1.

Tämän jälkeen hyväksyttiin tarkasteltavaksi kokouksen työjärjestyksenä.

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

4. Pöytäkirjantarkastajien valinta

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Minea Nirhamo ja Inka Perokorpi.

5. Menneet tapahtumat

5.1. Hallitusmökki, Petäjälahden mökki, 8.-9.1.

10 hallituksen jäsentä osallistui hallitusmökin ohjelmaan paikan päällä, kaksi etäyhteydellä. Kouluttauduttiin ja ryhmädyttiin.

Pedagon kustantamat aamupalatarpeet maksoivat 33,44 euroa.

5.2. JYYn järjestöseminaari, Zoom, 14.–15.1.

11 hallituksen jäsentä osallistui. Varapuheenjohtaja Ella Hulanmäki oli estynyt osallistumaan.

Esteettömyyteen liittyvään koulutus koettiin hyödylliseksi, sillä Pedagon toiminnasta on viime aikoina noussut esille esteettömyyteen liittyviä kysymyksiä ja palautteita, joita on käsitelty myös hallituksen kokouksissa.

Muutoin koulutusten sisältö oli pääosin jo tuttua ja monet koulutuksissa mainitut asiat oltiin jo hoidettu omissa perehdytyksissä. Ainejärjestömme on siis hyvin ajan tasalla.

Talousvastaaville ei ollut omaa koulutusta. Koulutus järjestetään myöhempanä ajankohtana.

Myöskään alumnikoulutusta ei ollut.

5.3. Pedagon kirjakerhon tapaaminen, Alkulähde, 17.1.

Tapahtumaan osallistui 6 henkilöä. Tapaaminen sujui hyvin.

Seuraava tapaaminen sovittu alustavasti viikoille 7-8, tarkempi päivämäärä äänestetään osallistujien kesken kirjakerhon Facebook-ryhmässä. Seuraava tapaaminen näillä näkymin samassa paikassa (Alkulähde), todettu toimivaksi ratkaisuksi.

Välipalautekysely toiminnasta tulossa kirjakerhon Facebook-ryhmään.

6. Tulevat tapahtumat

6.1. SOOL-webinaari Äänenkäyttö ja -huolto, Zoom, 20.1.

Viimeinen ilmoittautumispäivä 19.1.

Tutustutaan äänenkäyttöön ja -huoltoon vokologin johdolla.

6.2. Tammikuun hengailuilta, Mäki-Matin perhepuisto, 26.1.

Pulkkamäkitapahtuma, ohjelmassa mäenlaskukisa sekä vapaata hengailua.

Tapahtuma on julkaistu ja tarvittavat laskuvälineet on lainattu JYYltä.

Tapahtumassa maskisuositus. Maskeja ostetaan varmuuden vuoksi lisää.
Lisäksi ostetaan jätösäkkejä laskemista varten sekä mehua.

Tapahtuman turvahenkilö: Janetta Ottosson.

6.3. Hengailu-approt, vuosi 2022

Osallistumisaikaa pidennetty kevästä koko vuodeksi, jotta tulevat fuksitkin pääsevät osallistumaan. Vuoden aikana yhteensä yhdeksän hengailuiltaa, viisi keväällä ja neljä syksyllä. Haalarimerkin saa osallistuttuaan viiteen hengailuiltaan. Fukseilla haalarimerkkiin riittää kolme hengailuiltaa.

Tapahtuman haalarimerkki on suunniteltu.

Alkuun tilataan 200 merkkiä, maksavat yhteensä 160e eli 0,80e / kpl.

Mietittiin miten haalarimerkit kustannetaan, kun hengailuillat ovat ilmaisia tapahtumia. Asia tulee selvittää ennen toukokuuta ja viidennettä hengailuiltaa.

Omat osallistumiskerrat merkitään itse digitaaliseen passiin. Jokaisessa tapahtumassa kerrotaan erikseen, millainen merkki passiin merkitään osallistumisen merkiksi.

6.4. Educa-messut, Messukeskus, 28.–29.1.

Peruttu. Ei pystytty järjestämään koronarajoitusten vuoksi.

6.5. SOOLin PJ- koulutus, Helsinki 28.-30.1.

Risteily peruttu koronarajoitusten vuoksi. Koulutus siirtyy muuhun ajankohtaan.

6.6. ABC-sitsit, Freetime, 3.2.

Siirretään alustavasti päivämäärälle 24.2. Asiasta sovittu Freetimen kanssa.

Toastit pysyvät näillä näkymin samoina: Emma Heikkinen ja Aino Ylipiessa.

Toasti-kirje käyty läpi yhdenvertaisuusvastaavien kanssa.

Tapahtuman turvahenkilöt varmistetaan, kun tapahtuman uusi ajankohta on varmistunut.

6.7. Tapahtumatiimin kokous, Zoom, 7.2.

Tapahtuman ajankohtaa siirretty, uusi ajankohta: 24.1. klo 19.

Tapahtumatiimin launchausvideo kuvattu. Video julkaistaan 20.1.

Instagram-stooreissa ja asiasta muistutetaan vielä tapahtumapäivänä 24.1.

Aiotaan järjestää sekä lähi- että etäosallistumisen mahdollisuus. Varataan yliopiston kirjaston Alkulähde paikan päälle tuleville ja tehdään ennakoilmoittautuminen yliopiston tilarajoitusten vuoksi.

6.8. Haluatko miljonääriksi -visa, Zoom, 10.2.

Zoomissa järjestettävä tietokilpailutapahtuma. Visailun teemana vuosi 2021.

Inka Perokorpi ja Janetta Ottosson juontavat.

Keskusteltiin tapahtuman palkinnoista sekä siitä, että tapahtuman kuvausta ei käännetä englanniksi, koska tapahtumassa kaikki suomen kielellä.

Tapahtuman turvahenkilö: Saara Kaarakainen.

6.9. SOOL/OAJ Järjestökurssi, Tampere, 12.-13.2.

Kurssilla perehdytään yhdistystoimintaan sekä ajankohtaisiin opettajankoulutuksen sisältöalueisiin. Kurssilla keskitytään erityisesti edunvalvonta ja talous -sektoreihin.

Pedagon hallituksesta kurssille osallistuvat Emma Kola, Atte Urama sekä Minea Nirhamo. SOOL kustantaa matkat ja majoitukset.

6.10. Beer bong -turnaus, Boombox, 17.2.

Osallistajat saavat haalarimerkin. Kolmelle parhaalle luvassa palkinnot.

Tapahtuman hinta: 4 euroa / osallistuja, sis. pallot, kupit, palkinnot, haalarimerkit.

Tapahtuma aiottiin järjestää yliopiston tiloissa, joihin on sittemmin asetettu kokoontumisrajoitukset. Tapahtumaa saatetaan tämän vuoksi joutua siirtämään, tilalle ei ole tulossa korvaavaa tapahtumaa.

6.11. SOOLin Talvipäivät, Joensuu, 4.-6.3.

Ilmoittautuminen Pedagon järjestämiin bussikyyteihin auki sunnuntaihin 23.1. asti. Bussikyydeissä mukana Pedago ry, Jano ry, Varkaat ry, Abakus ry, Sporticus ry sekä Pedaali ry. Toistaiseksi tullut yli 400 ilmoittautumista.

Yksi henkilö kysynyt busseihin liittyen ilmoittautumisen sitovuudesta.

Äänestys: äänestetään yksimielisesti ilmoittautumisen sitovuuden puolesta.

Pedagon tapahtumissa ilmoittautuminen on yleensä ollut sitova.

Keskusteltiin myös siitä, miten bussien suhteen toimitaan, mikäli tapahtuma peruuntuu tai siirtyy. Tällöin ilmoittautuminen mahdollisiin uusiin busseihin erikseen.

Tauko: 16.58 - 17.10

7. Hallinto

Puheenjohtajisto on keskustellut ennen kokousta omasta keskinäisestä työnjaostaan. Samalla keskusteltu myös hallituksen hyvinvointivuotta edistävästä toimista, kuten hallituksen hengailuilloista ja yhteislounaista. Toimet ovat saaneet kannatusta hallituksen keskuudessa.

Yliopiston uudet koronalinjaukset voimassa 27.2. asti. Opetus pääsääntöisesti etänä. Tilojen käyttö rajoitettua. JYYn kattava Instagram-postaus aiheesta re-postattu Pedagon Instagramissa.

Kasvatustieteiden ja psykologian laitoksen ainejärjestöjen hallitusten välinen tapaaminen suunnitteilla. Toteutetaan Zoomin välityksellä.

7.1. Kevätkokous

Toinen sääntömääräisistä kokouksista.

Kokouksessa käsitellään toiminnantarkastajien lausunto, tilinpäätös, toimintakertomus, hallituksen esitys tulevan vuoden jäsenmaksusta sekä päätös vastuuvapauden myöntämisestä edellisen vuoden hallitukselle.

Kevätkokouksen ajankohdaksi päätettiin 23.2. klo 16.

Ennen kevätkokousta järjestetään kokous, jossa käydään läpi kevätkokouksessa käsiteltävät asiat. Tämän kokouksen ajankohdaksi päätettiin 17.2. klo 16.

Hallituksen esitys jäsenmaksun suuruudesta: Atte Urama

Kokouksen puheenjohtajan ehdottaminen: Emma Kola

Sihteerin ehdottaminen: Ella Hulanmäki

Pyydetään toimintakertomuksen esittelyyn Sanni Takala ja Paavo Lassila ja mahdollisesti muita edeltävän kauden hallituslaisia.

7.2. Johtoryhmän kokous

Koko hallitus kutsuttu osallistumaan johtoryhmän kokoukseen 1.3. klo 8.30-10.00.

Kokous järjestetään paikan päällä UNOssa tai etänä Zoomin välityksellä.

8. Toimikuntien kuulumiset

Laitoksen hallintorakenteet muuttuneet, laitoksella muun muassa uusi johtajisto.

Laajennettua johtoryhmää ei enää ole. Laitoskokouksia jatkossa harvemmin. Pedago menossa esittäytymään laitoskokoukseen näillä näkymin 19.4.

Jatkossa Instagram-stooreissa toimikuntien kokouskuulumisista kerrottaessa kerrotaan selkeästi, mistä toimikunnasta on kyse. Halutaan selkiyttää toimikuntien toimintaa jäsenistölle.

8.1. Opintoasiain toimikunta

Ensimmäinen kokous tälle vuodelle ollut 18.1.

Kokouksessa käytiin läpi toimikunnan uusi kokoonpano ja tulevaa kevättä sekä käsiteltiin hallituksen ja tutoreiden välistä yhteistyötä.

Pedagon opiskelijaedustajat: Emma Kola ja Saara Kaarakainen.

Palautetta toimikunnalta: tutoreiden valintakriteerit tulee muuttaa muotoon tutoreiden valinnassa huomioitavat asiat. Syynä tälle se, että Pedago ei valitse tutoreita vaan viestii tutoreiden hakuprosessista.

8.2. Pedagoginen toimikunta

Ensimmäinen kokous tälle vuodelle ollut 18.1.

Toimikunnassa seitsemän laitoksen työntekijää sekä Pedagon opiskelijaedustajat Minea Nirhamo ja Atte Urama.

Kokouksessa käsiteltiin muun muassa toimikunnan tehtäviä ja merkitystä, koulutuksen kehittämistä, OPSin päivitysprosessia ja sen aloittamista sekä OKL:n eri aineryhmien, opintokokonaisuuksien ja kotiryhmien välisen ymmärryksen ja dialogin lisäämistä.

Suunnitteilla sparrauspäivä, johon opiskelijaedustajat Atte Urama ja Minea Nirhamo pyrkivät osallistumaan aikataulujen salliessa.

9. Liikunta

Liikuntavuorot edelleen tauolla, näillä näkymin helmikuun loppuun asti.

Aiotaan kuvata villasukkajumppa -kotitreenivideo jäsenistön käyttöön. Julkaistaan Instagram-feedissä.

Mietittiin beer pongin mahdollisesti peruuntuessa samalle viikolle tapahtumaa liikuntaan liittyen. Kyseisellä viikolla ystävänäpäivä, joten tapahtumaksi ehdotettiin rusettiluistelua Kampuksen kentällä.

9.1 Kasvisten liikuntahaaste

Liikuntahaasteen ideana on kerätä ainejärjestöjen sisällä mahdollisimman paljon kilometrejä ainejärjestölle liikkumalla. Liikuntamuoto on vapaa.

Tämän hetkisen suunnitelman mukaan palkintona haalarimerkit valitsemansa ainejärjestön valikoimasta voittaneen ainejärjestön eniten kilometrejä keränneille. Kilometrit saatetaan suhteuttaa ainejärjestön jäsenten määrään.

Pedago on mukana haasteessa. Odotetaan päivityksiä asian tiimoilta, haaste vielä suunnitteluvaiheessa.

10. Talous

Tilin saldo: 12 708, 84 €

Jäsenmäärä: 333

Rahaliikenteen pääpiirteet: haalarimerkkimyynti, fuksisaunan varaus

Uudet talousvastaavat aloittaneet yhteistyön ja tulevan vuoden suunnittelun.

Keskusteltiin Pedagon merkkivalikoiman kasvattamisesta.

Keskusteltiin myös haalarimerkkikilpailusta tälle vuodelle.

10.1. Sillis 2021

Paavo Lassila soittanut asiasta 10.1. Saanut neuvoteltua hyvityksen. Hyvitys hoidetaan manuaalisesti itse vähentämällä laskusta hyvityssumma. Hyvityssummaan liittyen ei kuitenkaan ole tullut sähköpostia. Täten lopullisen laskun loppusummaa ei ole voitu laskea eikä laskua maksaa.

Asiaa selvitetään.

10.2. Kide.app

18.1. ollut perehdytys Zoomin välityksellä Kide.appiin ja sen ominaisuuksiin liittyen. Pedagon hallituksesta tähän ovat osallistuneet talousvastaavat Atte Urama ja Kerttu Häkkinen, puheenjohtaja Tiia Hallamaa, sekä osan ajasta tapahtumavastaavat Janetta Ottosson ja Heidi Hakamäki.

Keskusteltiin Kide.appin käyttöönottoon liittyvistä toimista, kuten haalarimerkkimyynnin siirtämisestä Kide.appiin.

Äänestys käyttöönotosta: yksimielisesti päädytään ottamaan Kide.app käyttöön.

Keskustelu mahdollisesta yhteistyöstä Kide.appin kanssa herätti kiinnostusta. Yritysyhteistyövastaava Saara Kaarakainen on yhteyksissä Kide.appin asian tiimoilta.

Jatkossa Kide.appin puolelta mahdollisuus täsmäkoulutukseen ja apuun liittyen Kide.appin käyttöön.

10.3. Budjetointitaulukko

Excel-tili, johon merkitään tapahtumaan liittyvät rahasummat sekä tapahtumaan osallistuvien määrä. Excel laskee näiden pohjalta tulot ja menot automaattisesti.

Sovittiin tapaaminen talous- ja tapahtumavastaavien kesken, jossa perehdytetään tapahtumavastaavat taulukon käyttöön.

Kide.appin tullessa käyttöön taulukkoa pitää päivittää.

10.4. Kilometrikorvauslomakkeet

Hallitusmökin kilometrikorvausten maksamista varten tehty kuskina toimineen itse täytettävä lomake. Lomakkeeseen merkitään oma nimi, lähtöpaikka, hallitusmökin osoite sekä päätepiste. Matkan laskemisessa voi ottaa huomioon pysähdykset (esimerkiksi kyydissä olleiden kotiin vieminen).

Atte Urama tulostaa ja tuo lomakkeet kuskina toimineiden täytettäviksi.

Puhetta myös kulukorvauslomakkeista. Tulostetut lomakkeet aiotaan viedä Kasvistolle, josta ne ovat helposti saatavilla tarvittaessa.

11. Tutor

Tapaaminen Tiina Nyysösen kanssa 25.1.

Tiina Nyysöseltä tullut tieto, että tutorhaku alkaa helmikuun alusta. Haku helmikuun ajan, 1.2 - 28.2. Asiasta tiedotetaan opelistalla. Instagramiin tulossa muistutuksia hausta helmikuun mittaan.

11.1. Tutoreiden valinnassa huomioitavat asiat

Kirjattiin lista vuonna 2022 tutoreiden valinnassa huomioitavista asioista.

Pohdittiin tutoreille hyödyllisiä ominaisuuksia tutoreiden, fuksien ja hallituksen näkökulmista.

Lista toimitetaan laitokselle hyväksyttäväksi.

11.2. Tutorhaun läpinäkyvyys

Ehdotus: laitokselta tulevat kirjalliset hakemukset käsitellään anonyymeinä ja sukupuolineutraaleina. Hakijan henkilöllisyys paljastuu vasta tutorehdokkaiden esittäytyessä hallitukselle.

Äänestys: yksimielisesti todettiin tämän olevan hyvä tapa käsitellä kirjalliset hakemukset.

18.54-19.00 tauko

12. SOOL

Seuraava webinaari 17.2.

Seurataan SOOLin Talvipäivien sekä muiden tapahtumien tilannetta.

13. Edunvalvonta

JYYn järjestöseminaarista saatu hyviä neuvoja opiskelijoiden ohjaukseen.

Aiotaan tehdä opiskeluarkeen liittyvistä lyhenteistä lista jäsenistön käyttöön.

Mietinnässä vielä minne lista laitettaisiin, nettisivut nostettiin yhdeksi vaihtoehdoksi.

Ehdotus jäsenistöltä: edunvalvontakysely opetusharjoitteluja koskien. Tämä voitaisiin toteuttaa yhteistyössä Jano ry:n kanssa. Opetusharjoittelut koetaan kuormittavana.

Kyselyn tulokset toimitettaisiin laitokselle.

Myös yhteinen kannanotto opetusharjoittelun kuormittavuudesta yhdessä muiden ainejärjestöjen kanssa mietinnän alla.

Opelistalle tullut 19.1. sähköposti valinnaisten opintojen hausta sekä kevään kyselytunneista. Asiasta aiotaan tiedottaa myös Pedagon muissa viestintäkanavissa.

Muistutetaan jäsenistöä Instagramissa YTHS-maksusta, jonka eräpäivä on 31.1.

13.1. Syksyn edunvalvontakysely

Kooste lähetetty opelistalle. Kyselyn palautetta tuodaan esille toimikunnissa.

14. Yhdenvertaisuus

Turvahenkilö -nimikkeen muutoksesta tiedotettu jäsenistöä sähköpostilistalla, Facebookissa ja Instagramissa. Turvahenkilön ohjeet päivitetään ennen vuoden ensimmäistä tapahtumaa, tammikuun hengailuiltaa.

JYYn yhdenvertaisuuskysely julkaistaan jäsenistölle sähköpostilistalla, Facebookissa ja Instagramissa tammikuun lopussa. Helmikuu aikaa vastata kyselyyn.

Koska kyseessä on JYYn kysely, kyselyyn vaaditaan vähintään 20 vastausta.

Muistutetaan kyselyyn vastaamisesta helmikuun aikana.

Keskusteltiin tapahtumailmoittautumisen yhteyteen liitettävästä esteettömyyskyselystä. Tällä voitaisiin tapahtumakohtaisesti kartoittaa osallistujien tarpeita koskien tapahtumaan osallistumista.

14.1. Pedagon turvallisemman tilan periaatteet

Turvallisemman tilan periaatteet laaditaan ennen ensimmäistä tapahtumaa, tammikuun hengailuilta ja ne hyväksytetään seuraavassa kokouksessa. Kokouksen jälkeen ne lisätään muun muassa Pedagon nettisivuille.

14.2. Yhdenvertaisuustapahtuma

Maaliskuun hengailuilta, päivämääränä 23.3. Tapahtumassa aletaan kokoamaan yhdenvertaisuustiimiä tälle vuodelle. Yhdenvertaisuustiimiä tarvitaan esimerkiksi yhdenvertaisuusohjelman uudistamiseen.

15. Kansainvälisyys

Euroopan sekä Venäjän kohteiden vaihto- ja Euroopan ulkopuolisten kohteiden lisähakukierros lv. 2022-2023 alkaa 1.2. ja päättyy 20.2. Tästä muistutus Instagramiin. Elisa Heimovaara ilmoittaa opelistalle tiedekunnan haku/info -työpajoista.

Kasvatustieteiden ja psykologian tiedekunnassa keväällä yli 70 vaihto-oppilasta. Ei tietoa OKL:n luvuista.

16. Alumnitoiminta

Sähköpostia laitettu laitokselle sekä JYU:lle.

Laitoksen alumniasioista vastaavat nykyään johtajiston Eija Aalto ja johtoryhmän Matti Rautiainen.

Alumnikirjeeseen laitettu mainosta Pedagon alumnitoiminnasta sekä Pedagon alumnien Facebook-ryhmästä.

Pedagon alumnien Facebook-ryhmässä julkaistiin 17.1. tervehdys sekä palautekysely. Kyselyyn vastannut 16 alumnia.

Keskusteltiin alumnimuistelun järjestämisestä Pedagon sosiaalisessa mediassa: alumnit saivat laittaa kuvia ja saatesanoja omista opiskeluaajoistaan.

17. Ympäristö

Pedagolle aiotaan tehdä oma ympäristöohjelma.

18. Kulttuuri

Instagram-stooreissa kerrottu museoiden aukiolosta ja muistutettu useiden museoiden ilmaisesta sisäänpääsystä.

Hallituksen kulttuurivastaava Heidi Hakamäki käynyt kulttuurivaliokunnan kokouksessa. Kokouksessa Heidi kertoi Pedagon kuulumisia. Lisäksi kokouksessa valittiin uusi puheenjohtaja sekä keskusteltiin koronarajoituksista.

19. Hupi

Keskustelua palkintopolitiikasta koskien tapahtumien palkintoja.

19.1. Siipiä ja skabailua 9.2.

Tarkoituksena oli järjestää visailu ravintolassa mutta koronarajoitusten vuoksi järjestetään korvaava etätapahtuma.

Korvaava tapahtuma: Haluatko miljonääriksi -visa Zoomissa.

19.2. Helmikuun hengailuilta 21.2.

Haalarimerkkien ompelua talvipäivien lähestyessä. Tapahtumassa myös haalarimerkkimyynti.

Edunvalvojat Emma Kola ja Minea Nirhamo järjestävät.
Hengailuilta samalla myös edunvalvontaan liittyvä tapahtuma.

Keskusteltiin tapahtuman toteutuksesta. Aiotaan järjestää paikan päällä, pohdittiin tilarajoitusten vuoksi Zoom-yhteyden mahdollisuutta. Tapahtuman paikka päätetään myöhemmin. Paikan varmistuttua varmistetaan myös tapahtuman turvahenkilö.

19.3 Pedagon talviolympialaiset, Kampuksen kenttä, 3.2

Ulkotapahtuma. Kuusi lajia, jokaisessa kolme voittajaa. Välissä vapaata hengailua. Tapahtuman hinta: 3e / osallistuja. Osallistujat saavat haalarimerkit.

Tapahtuman turvahenkilöt: Ella Hulanmäki ja Tiia Hallamaa

20. Viestintä

Ehdotus: ostetaan Pedagolle Canva Pro.

Äänestys: kannatetaan yksimielisesti Canva Pro:n ostamista.

Mietittiin hallituksen Instagram-stooreihin julkaistavista esittelyvideoista.

Muistutettiin hallituksen jäseniä sivuilla julkaistavien hallitusesittelyjen kirjoittamisesta.

Hallituksen välinen viestintä toimii.

21. Yhteistyö

21.1. Yhteistyösopimukset

Yhteistyösopimukset Buugin, Antishopin ja Instrumentariumin kanssa jatkuvat.

Yhteistyösopimus Frans & Sandran kanssa päättyy 31.1.2022.

Kevääseen asti voimassa oleviin sopimuksiin (Cafe Europa, Laajis, VeroModa ja Jack & Jones) oltu yhteydessä. Vastauksia ei toistaiseksi ole saatu.

Myös toistaiseksi voimassa oleviin (Intersport Tourula, Relahoitaja Arttu Hattunen sekä Rhea, Gaia, Vellamo ja Sataman kahvila) oltu yhteydessä. Vastauksia ei toistaiseksi ole saatu.

Keskusteltiin yhteistyöstä Revolution Jyväskylän kanssa. Ehdotus asiasta tullut Freetime Jyväskylän ravintolapäälliköltä. Freetimeltä tullut myös toivetta kasvokkain tapaamisesta. Saara Kaarakainen ja Inka Perokorpi menossa tapaamiseen. Revolution Jyväskylän ravintolapäällikkö pyritään saamaan mukaan tapaamiseen.

Keskusteltiin hallitusten jäsenten VIP-korteista Freetimeen.

21.2. Merkkiyhteistyö - Promler.fi

Sopimus Promler.fi:n kanssa on allekirjoituksia vaille valmis. Puheenjohtaja Tiia Hallamaa, varapuheenjohtaja Ella Hulanmäki ja yritysyhteistyövastaava Saara Kaarakainen ovat nähneet sopimuksen.

Jäsenistö saa -10% alennusta valmiista valikoimasta. Pedago saa -10% alennusta itse suunnitelluista merkeistä, esimerkiksi tapahtumamerkeistä. Lisäksi Pedago saa -25% alennusta ensimmäisestä tilauksestaan. Mietittiin ensimmäisen tilauksen sisältöä ja päätettiin tilata lisää suosittuja Kelaa-haalarimerkkejä.

22. META

Viikon päästä Instagram-stooriin tulossa kyselyboksi, jonne jäsenistö saa laittaa toivomuksia liittyen liikunnan lajikokeiluihin.

Tiia Nikkola kuvaa hallituksen esittelyn kuvat, kuten edeltävänä vuonna.

Parin viikon reipas: Janetta Ottosson. Janetta valitsee seuraavan parin viikon reippaan.

Janetta laittaa myös kokouskuulumiset Instagramiin.

23. Seuraava kokous ja kokouksen päätös

Seuraava kokous pidetään 02.02. klo 16.00.

Puheenjohtaja Tiia Hallamaa päätti kokouksen klo 20.29.

Jyväskylässä 19.01.2022

Tiia Hallamaa
Puheenjohtaja

Siru Kirkelä
Sihteeri

Minea Nirhamo
Pöytäkirjantarkastaja

Inka Perokorpi
Pöytäkirjantarkastaja