

HALLITUKSEN KOKOUS

Aika: 02.02.2022 klo 16.00

Paikka: Vapaudenkatu 10

Läsnä: Tiia Hallamaa

Ella Hulanmäki poistui 18.22, saapui 18.23

Heidi Hakamäki

Minea Nirhamo

Emma Kola poistui 19.16, saapui 19.21

Inka Perokorpi

Janetta Ottosson

Atte Urama saapui 16.16

Siru Kirkelä

Sara Kangassuo

Saara Kaarakainen

Kerttu Häkkinen saapui 16.10, poistui 19.14

Petrus Heikkilä saapui 16.20, poistui 19.56

Eero Kokkarinen saapui 16.22

Jimi Rytönen saapui 16.22, poistui 17.31

1. Kokouksen avaus

Puheenjohtaja Tiia Hallamaa avasi kokouksen klo 16.00.

2. Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

3. Esityslistan hyväksyminen

Esityslistaan esitettiin lisättäväksi

Kohtaan Tulevat tapahtumat 6.2 Kasvis- ja psyykahallitusten yhteismiitti, Zoom, 9.2.

Kohtaan Tulevat tapahtumat 6.8 Kasvisten pre-TP, Kampuksen kenttä, 23.2.

Kohtaan Tulevat tapahtumat 6.10 Akateemisen Kyykän kisat, Mattilanniemi, 26.2.

Kohtaan Tulevat tapahtumat 6.12 Lajikokeilu, Buugi, 9.3.

Kohtaan Tulevat tapahtumat 6.13 Maaliskuun hengailuilta, Alkulähde, 23.3.

Kohtaan Toimikuntien kuulumiset 8.3 Kansainvälisten asioiden valiokunnan kokous

Kohtaan Toimikuntien kuulumiset 8.4 Ympäristövaliokunta

Kohtaan Hupi 18.2 Tallinna-excu, 13.4.

Kohtaan Hupi 18.3 Pedagon sitsit, 24.2.

Tämän jälkeen hyväksyttiin tarkasteltavaksi kokouksen työjärjestyksenä.

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

4. Pöytäkirjantarkastajien valinta

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Janetta Ottosson ja Saara Kaarakainen.

5. Menneet tapahtumat

5.1. Tapahtumatyöryhmän kokous, Alkulähde, 24.1.

Alkulähteellä paikalla tapahtumavastaavat Inka Perokorpi ja Janetta Ottosson sekä yksi jäsen. Zoomin puolella tapahtumavastaava Heidi Hakamäki ja yksi jäsen.

Vuoden 2022 tapahtumatyöryhmälle luotiin Whatsapp-ryhmä, linkki jaettu myös edeltävän vuoden vastaavaan ryhmään. Seuraava kokous aiotaan järjestää vasta rajoitusten hellittäessä, kun pystytään järjestämään lähitapahtumia. Kokouksen

ajankohdasta äänestetään tapahtumatyöryhmän Whatsapp-ryhmässä ja sen ajankohta ilmoitetaan Instagram-stooreissa.

Suunniteltiin tulevia tapahtumia, muun muassa Pedagon talviolympialaisia.

Talviolympialaisissa vastuuhenkilöinä Inka Perokorven ja Janetta Ottossonin lisäksi Sonja Holm sekä Miia Salo.

Keskusteltiin tapahtumatyöryhmäläisten palkinnoista koskien tapahtumissa vastuuhenkilönä tai muuten vain apuna toimimista.

5.2. Tammikuun hengailuilta, Mäki-Matin perhepuisto, 26.1.

Tapahtumaan osallistui noin 25 ihmistä. Jäsenistö huomannut Hengailuapprot ja tulivat paikalle keräämään ensimmäisiä merkkejä appropassiinsa.

Palautekyselyyn saatu viisi vastausta, joista kaikki olivat antaneet tapahtumalle neljä-viisi tähteä viidestä. Ainoa negatiivinen palaute koski töyssyistä mäkeä sekä pimeyttä.

6. Tulevat tapahtumat

6.1. Pedagon talviolympialaiset, Kampuksen kenttä, 3.2.

JYY tiukentanut linjaansa koskien tapahtumien rajoituksia. Tämän johdosta hallitus kokoontunut 1.2. ja äänestänyt Talviolympialaisten siirtämisestä myöhempään ajankohtaan. Alustavasti uudeksi päivämääräksi päätettiin 16.2. ja tapahtumapaikaksi Lounaispuisto. Yliopiston ulkotilarajoitukset syynä tapahtumapaikan alustavaan siirtämiseen.

6.2. Kasvis- ja psykahallitusten yhteismiitti, Zoom, 9.2.

Pedagon puheenjohtaja Tiia Hallamaa tehnyt Zoom-kutsun ja laittanut sen eteenpäin muille ainejärjestöille. Tarkoituksena esittäytyä, ideoida yhdessä sekä verkostoitua.

6.3. Haluatko miljonääriksi?, Zoom, 10.2.

Tapahtuma järjestetään hybriditoteutuksena. Kilpailu järjestetään Revolutionin pubin puolella ja siihen on mahdollista osallistua myös Zoomin puolella.

Revolutionin puolelle mahtuu turvahenkilön ja tapahtumavastaavien lisäksi 17 jäsentä.

Tapahtuman turvahenkilöt: Saara Kaarakainen ja Tiia Hallamaa

6.4. SOOL/OAJ Järjestökurssi, Tampere, 12.-13.2.

Siirretty, järjestetään maaliskuussa. Päivämäärä tarkentuu myöhemmin. Pyritään järjestämään lähitapahtumana.

6.5. Kirjakerho, Alkulähde, 15.2.

Tinja Saario pitää tapaamisen tällä kertaa yksin, Heidi Hakamäki estynyt pääsemään paikalle.

Välipalautekysely julkaistu Facebookissa.

6.6. Beer bong -turnaus, Boombox, 17.2.

Yliopiston tilarajoitukset edelleen voimassa, tapahtuma siirtyy toiseen ajankohtaan.

6.7. Helmikuun hengailuilta: Ompelua ja edunvalvontaa, 21.2.

Tapahtuma järjestetään hybriditoteutuksena, Alkulähteellä ja Zoomissa.

Edunvalvojat Emma Kola ja Minea Nirhamo järjestävät tapahtuman ja osallistuvat tapahtumaan paikan päällä. Alkulähteelle laitetaan ennen tapahtumaa 14.2. alkaen ennakkoilmoittautuminen yliopiston tilarajoitusten vuoksi.

Talousvastaava Atte Urama paikalla myymässä haalarimerkkejä ja sitsilaulukirjoja. Haalarimerkkimyyni on tarkoitettu vain tapahtumaan osallistujille.

Tapahtuman turvahenkilö: Atte Urama

6.8. Kasvisten pre-TP, Kampusalue, 17.2.

SOOLin järjestämä rastimuotoinen tapahtuma, jossa Pedagolla oma rasti. Pedagolta tulossa noin seitsemän joukkuetta.

Pedago osallistuu palkintojen kustannuksiin kymmenellä eurolla.

Ehdotettiin pallomeren ostamista Pedagolle. Olisi tapahtumassa osana Pedagon rastia. Jatkossa pallomerta voitaisiin esimerkiksi vuokrata muille ainejärjestöille.

Äänestys: kannatetaan, pallomeri ostetaan.

Keskusteltiin pallojen ja uima-altaan säilytyksestä sekä kuljettamisesta tapahtumiin.

6.9. Pedago ry:n kevätkokous, Zoom, 23.2.

Puheenjohtajaksi pyydetty Anna-Maria Pulkkaa ja varalle Aino Mattsonia sekä Aino Ylipiessaa. Anna-Maria Pulkka ja Aino Mattson eivät olleet vielä varmoja osallistumisestaan. Aino Ylipiessa on estynyt osallistumaan. Seuraavaksi kysytään muiden kasvisainejärjestöjen puheenjohtajilta.

Toimintakertomuksen esittelijät: Sanni Takala ja Paavo Lassila

Tilinpäätöksen esittelijät: Tiia Hallamaa ja Juho Suikkanen

Hallituksen esitys jäsenmaksun suuruudesta: Atte Urama

Kokouksen puheenjohtajan ehdottaminen: Emma Kola

Sihteerin ehdottaminen: Ella Hulanmäki

6.10. Akateemisen kyykän kisat, Mattilanniemi, 26.2.

Jäsenistöä tiedotetaan tapahtumasta.

6.11. SOOLin Talvipäivät, Joensuu, 4.–6.3.

Bussit on kilpailutettu ja varattu. Paikkoja busseissa 520, varauksia 519.

Bussit maksavat 23,78 € per matkustaja. Kide.appiin laitetaan lipun hinnaksi 25 € per matkustajana. Raha menee kuljetuksen lisäksi bussien ohjelmaan.

Henkilökohtainen linkki lipun ostoa varten lähetetään osallistujien sähköpostiin. Näin tavoitetaan paikan varanneet ja varmistetaan, että vain he pääsevät itselleen lipun lunastamaan.

Bussin kyytiin pääsevät vain lippunsa Kide.appista ostaneet, bussivastaava tarkistaa lipun nimilistan yhteydessä bussiin noustessa.

Lipunmyynti bussipaikkoihin laitetaan Kide.appiin viikkoa ennen tapahtumaa, sillä SOOL ilmoittaa tapahtuman mahdollisesta peruuttamisesta tai siirtämisestä tähän ajankohtaan mennessä.

6.12. Lajikokeilu, Buugi, 9.3.

Urheilulajina padel. Ohjausta lajin pariin luvassa. Pedagoa varten varattuna viisi rataa, jolloin tilaa 20 osallistujalle. Liikuntavastaava Kerttu Häkkinen osallistuu.

JYYn liikunta-avustushakemuksesta otetaan selvää.

Turvahenkilö: Kerttu Häkkinen

6.13. Maaliskuun hengailuilta, Alkulähde, 23.3.

Aiotaan järjestää hybriditoteutuksena, Alkulähteellä ja Zoomissa.

Yhdenvertaisvastaavat Atte Urama, Minea Nirhamo ja Siru Kirkelä järjestävät tapahtuman. Tapahtuma vielä suunnitteluvaiheessa. Alustavasti suunniteltu ohjelmaksi rentoa hengailua taiteen merkeissä.

Turvahenkilö: Inka Perokorpi

Tauko 17.15-17.20

7. Hallinto

Johtoryhmän kokousta 1.3. koskien tehty kysely hallituksen jäsenten mahdollisuuksista osallistua kokoukseen. Seitsemän sanoi pääsevänsä osallistumaan etänä, viisi pääsisi osallistumaan tapahtumaan myös paikan päällä. Ilmoitetaan laitoksen johdolle, että kumpi tahansa toteuttamismuoto käy.

Puheenjohtajisto kokoontuu perjantaina 4.2. Tarkastelevat toimintasuunnitelmaa, käyvät läpi tammikuuta ja suunnittelevat helmikuuta. Muun muassa hallituksen ensimmäinen hengailuilta suunnitteilla helmikuulle.

8. Toimikuntien kuulumiset

Ehdotettiin, että toimikuntakuulumiset julkaistaisiin jatkossa kerran kuussa kaikki kerralla. Tässä ongelmana se, että jäsenistö ei ehdi reagoimaan toimikuntien kuulumisiin halutessaan ennen seuraavaa kokousta.

Päätettiin, että jatkossa tehdään "toimikuntakatsauksia", joissa julkaistaan useamman toimikunnan kuulumiset. Mikäli jokin kokous on erillään muista tai ei muuten sovi julkaisuaikatauluun, julkaistaan kyseisen kokouksen kuulumiset erillään muista.

Ehdotettiin myös toimikuntien tapaamispäivämäärien laittamista esimerkiksi nettisivujen kalenteriin tai muuten jäsenistön tietoon.

Toimikunnista tehdään kattavat esittelyt, jotka jäsenistö löytää Instagramin kohokohtasta: Toimikunnat. Samaan kohokohtaan päivitetään myös toimikuntakuulumiset.

8.1. Yhteistyötoimikunta

Yhteistyötoimikunta kokoontunut 25.1. Opiskelijaedustajat Inka Perokorpi ja Sara Kangassuo olivat paikalla ja esittäytyivät toimikunnan muille jäsenille.

Keskusteltiin muun muassa opetusharjoittelusta ja ehdotettiin niistä saadusta palautteesta tehtävää koontia sekä kehitysideoiden tarkempaa läpikäyntiä.

Tässä yhteydessä nostettiin esille edunvalvontakysely Jano ry:n kanssa.

Laitetaan esittely toimikunnasta Instagram-stooreihin.

8.2. Hyvinvointivaliokunta

Minea Nirhamo osallistui valiokunnan ensimmäiseen tapaamiseen 26.1.

Tutustuttiin muihin osallistujiin ja työskenneltiin breakout roomeissa.

Käytiin läpi hyvinvointivaliokunnan tehtäviä sekä tulevan vuoden aikana käsiteltäviä asioita. Käsiteltiin ja pohdittiin muun muassa turvallisemman tilan periaatteita.

Seuraavassa tapaamisessa 24.2. käydään läpi yhdenvertaisuusvastaavien tehtäviä ja roolia.

8.3. Kansainvälisten asioiden valiokunta

Sara Kangassuo osallistui valiokunnan kokoukseen 31.1.

Esiteltiin valiokunta, JYYn kansainvälisten asioiden sektori, JES ry, International Jyväskylä Info Center sekä Talent Hub Jyväskylä.

Esittelyt oli suunnattu pääosin kansainvälisille opiskelijoille, joita ei kokouksessa kuitenkaan montaa ollut.

8.4. Ympäristövaliokunta

Sara Kangassuo osallistui valiokunnan kokoukseen 24.1.

Valittiin uusi puheenjohtaja ja sihteeri, Jenna Viikki ja Oskari Hakala.

Ehdotettiin useiden ainejärjestöjen kirpputoritapahtuman järjestämistä. Asiasta keskustellaan lisää helmikuun kokouksessa.

Helmikuun kokouksessa keskustellaan myös ympäristöstrategioiden tekemisestä niille ainejärjestöille, joilla sitä ei vielä ole. Pedagolla suunnitteilla ympäristöstrategian tekeminen tämän hallituskauden aikana.

9. Yhdenvertaisuus

Keskusteltiin JYYn yhdenvertaisuuskyselystä. Esille nousivat kyselyn monet Pedagon kannalta epärelevantit kysymykset. Kevään aikana tulossa yhdenvertaisuusvastaavien laatima, kohdennetumpi kysely yhdenvertaisuusohjelman uudistamista varten.

9.1. Pedagon turvallisemman tilan periaatteet

Kokouksessa esitettiin hyväksyttäväksi turvallisemman tilan periaatteet.

Tehtiin muutamia muutoksia muun muassa sanamuotoihin. Esimerkkinä muutos kohtaan: turvallisempaan tilaan → mahdollisimman turvalliseen tilaan.

Äänestys: turvallisemman tilan periaatteet hyväksytään.

Turvallisemman tilan periaatteet julkaistaan nettisivuilla ja niistä tiedotetaan myös kaikissa Pedagon viestintäkanavissa.

Ehdotettiin, että turvallisemman tilan periaatteiden yhteyteen kirjoitettaisiin selitykset termeille, esimerkkeinä sosiaalinen esteettömyys ja psyykkinen esteettömyys.

Muutosehdotus ilmoittautumisen pelisääntöihin:

Lisätään kohtaan 6 maininta siitä, että jokainen tapahtumaan osallistuva sitoutuu noudattamaan turvallisemman tilan periaatteita.

Äänestys: lisätään turvallisemman tilan periaatteet tapahtumailmoittautumisen pelisääntöihin.

9.2. Tapahtuman turvahenkilön ohjeet

Käytiin läpi turvahenkilön ohjeet ja tehtiin niihin muutamia lisäyksiä ja muutoksia koskien muun muassa turvahenkilön puheenvuoroon tapahtumien alussa sekä turvahenkilön ohjeistukseen koskien epäasiallisia tilanteita.

Nostettiin esille edeltävänä syksynä Freetimen karaoketapahtuman jälkeen saadut palautteet siitä, että osallistujille oli epäselvää kuka tapahtuman turvahenkilö oli.

Keskusteltiin asiasta ja aiotaan tehdä turvahenkilöille kaulanauhassa oleva “turvahenkilöpassi”. Turvahenkilö pitää kaulanauhaa tapahtumissa, joissa turvahenkilön tunnistaminen muutoin voi olla haasteellista.

Turvahenkilön ohjeet julkaistaan myös jäsenistön nähtäväksi nettisivuille.

10. Tutor

Tutormökin varaus etenee.

Tutorhaku käynnissä 28.2. klo 23 asti. Tutorhaun mainostamiseksi tekeillä tutoreiden kuvaamat videot.

Tiina Nyssöseltä tullut toive, että hallitus antaisi suosituksensa tutorhakua koskien 11.3. mennessä. Hallitus kokousta viikolla 10 asian tiimoilta.

11. SOOL

Haetaan Vuoden opeopiskelijaa 2022 sekä Vuoden harjoittelunjaohjaajaa 2022. Haut päättyvät 27.2. ja niistä tiedotetaan opelistalla.

12. Edunvalvonta

Edunvalvojat nostivat esille edunvalvontakeissin tekemisen JYYn kanssa liittyen etäopetuksesta lähiopetukseen siirtymiseen ja tähän siirtymävaiheeseen.

Syksyn edunvalvontakyselyn koosteen tuloksia viedään pedagogiseen toimikuntaan.

Kasvis- ja psykahallitusten yhteismitissä kartoitetaan, onko Jano ry:n lisäksi muita kiinnostuneita lähtemään mukaan opetusharjoitteluun liittyvään edunvalvontakeissiä.

13. Kansainvälisyys

Euroopan sekä Venäjän kohteiden vaihtohaku ja Euroopan ulkopuolisten kohteiden lisähakukierros lv. 2022-2023 alkanut 1.2. ja päättyy 20.2.

Elisa Heimovaaran infot asiaan liittyen löytyvät opelistalta.

14. Alumnitoiminta

Muistutus alumnikyselystä Facebookissa.

Esitely alumnimuisteloidea ja pyydetty kuvia sekä tekstejä koskien omia opiskeluaikoja, ei vielä vastauksia.

15. Ympäristö

Ei kummempia.

16. Liikunta

Rusettiluistelutapahtuma ystävänpäivänä 14.2.

6 henkilöä ilmoittautunut, rajoitusten vuoksi rajana 20 osallistujaa.

Villasukkajumppa -kottitreenivideo kuvataan kokousta seuraavalla viikolla.

16.1. Kilometrit kasaan -haaste

Edellisen pöytäkirjan "Kasvisten liikkahaaste". Haaste alkaa 7.2. ja päättyy 20.2.

Päätettiin äänestyksellä Pedagon hyväntekeväisyyskohde.

Jos Pedago voittaa, rahat (100 €) menevät kohteelle: Rescueyhdistys Kulkurit.

Ehdotetut kohteet: Kehitys- ja kulttuuriyhdistys Aurora Borealis ry, Keski-Suomen ensi- ja turvakoti, Rescueyhdistys Kulkurit, Kriisikeskus Mobile.

17. Kulttuuri

Kirjakerho kokoontuu 15.2.

Tapahtumaa museoihin ja kirjastoihin liittyen suunnitteilla koronarajoitusten hellittäessä.

18. Hupi

18.1 Hengailu-approt, vuosi 2022

Muistuteltiin helmikuun ja maaliskuun hengailuiltojen järjestäjiä vaihtuvasta symbolista hengailupassissa.

Pedago tarjoaa osallistujille hengailuappron haalarimerkit. Rahat haalarimerkkeihin katetaan haalarimerkkimyynnillä.

18.2 Tallinna-excu, 13.4.

Pedagon vappuristeily, päiväristeily Tallinnassa.

Busseilla Helsinkiin ja takaisin. Viron puolella maissa ollaan neljä tuntia.

Tapahtumaan osallistumiseen tarvitsee voimassa olevan passin tai henkilökortin.

Alustavaksi päivämääräksi päätetty keskiviikko 13.4.

Arkena risteilyn hinta halvempi ja pääsiäisviikolla ei ole opetusta.

Vappuohjelmaa risteilyä seuraavalla viikolla.

Alustavan suunnitelman mukaan tapahtuma tulee ulos 10.2. ja ilmoittautuminen tapahtumaan alkaa 14.2. Ilmoittautuminen auki noin viikon ajan.

Laivayhtiöitä kilpailutettu. Viking Linella ja Eckeröllä sama hintataso, mutta Viking Linella tapahtuman kannalta paremmat lähtöajat.

Matkan alustava lähtöhinta: 35-40 € (sis. bussimatkat, risteily, haalarimerkki). Hinta ei sisällä ruokia.

Asiaa työstetään rajoitukset huomioiden. Muun muassa maahanpääsyvaatimuksia seurailaan.

18.3 Pedagon sitsit, Freetime, 24.2.

Aiotaan järjestää 23.2. järjestettävästä Kasvisten pre-TP -tapahtumasta huolimatta.

Tapahtumaa siirretään tarvittaessa.

19. Viestintä

Atte Urama ja Janetta Ottosson aloittavat Pedagon nettisivujen uudistamisen kevään aikana. Heidi Hakamäki hoitaa Kide.appia ja auttaa tarvittaessa sen kanssa.

Hallitusesittelyt julkaistaan Instagramissa ja nettisivuilla helmikuun aikana, 8.2. alkaen. Instagramiin esittelyn yhteyteen virallisen kuvan lisäksi myös vapaamuotoinen kuva tai lyhyt video.

20. Yhteistyö

20.1 Yhteistyösopimukset

Sopimus Freetimen kanssa ei ole toistaiseksi voimassa. Sopimus uusitaan, kun saadaan yhteys ravintolapäällikköön ravintolan auetessa.

Mahdollisesta yhteistyöstä Revolution Jyväskylän kanssa tehdään Freetimen sopimuksesta erillinen sopimus. Ollaan yhteydessä Revolutionin ravintolapäällikköön.

JES ry:ltä tullut ehdotus yhteistyötapaamisesta Pedagon sähköpostiin. Sovitaan tapaaminen ja selvitetään, millainen sopimus olisi ja onko jäsenistöllä kiinnostusta.

Heidi's Bier Bar ollut yhteyksissä yhteistyöhön liittyen. Yhtenä sopimuksen ehtona Pedagon tulisi järjestää Heidi's Bier Bar:ssa x määrä tapahtumia. Mietittiin, onko Pedagolla tarpeeksi tapahtumia, jotka voitaisiin järjestää heidän tiloissaan muiden baari- ja ravintolayhteistöiden ohella.

Ollaan yhteydessä Heidi's Bier Bar:n kanssa ja tehdään ehdotus kahdesta tapahtumasta sekä muutamista virallisista jatkoista.

Yhteistyö Relahieronnan kanssa päättynyt, sillä yhteistyöhierojamme Arttu Hattunen vaihtanut työpaikkaa.

Jäsenistö tykännyt hierontayhteistyöstä, joten pyritään saamaan vastaava yhteistyö tilalle. Keskusteltiin yhteistyöstä esimerkiksi kauneus- ja hierontapalveluita tarjoavan yrityksen tai opiskelijahierojien kanssa.

Ollaan yhteyksissä Kide.appiin haalarisponsoroinnin tiimoilta.

20.2 Merkkiyhteistyö - Promler.fi

Jäsenistöltä tullut kyselyä yhteistyöstä Promler.fi:n kanssa, sillä jäsenistölle luvattu alennus valmiista tuotteista, mutta nettisivuilta ei sellaisia löydy.

Tauko: 19.30-19.40

21. Talous

Tilin saldo: 12 858,89 €

Jäsenmäärä: 334

Rahaliikenteen pääpiirteet: muutama myyty haalarimerkki, pari laskua viime vuodelta

Tärkeitä summia:

Korpelan tilalta tullut 857 € lasku ja 5 € muistutusmaksu. Tiia Hallamaa selvittää asiaa.

Maksettu kaksi viime vuoden laskua Suomen Brodeeraus Oy:lle, yhteensä 12,40 €.

Menneet aiemmin väärään sähköpostiin, Petrus Heikkilä ohjannut ne taloussähköpostiin.

Tilinkäyttöoikeus vaihtunut. Jatkossa tarvitaan tarkempi pöytäkirja, jossa mainitaan tarkemmin verkkopankin tilinkäyttöoikeus. On tärkeää eritellä mitä siirtyy, kenelle siirtyy, keneltä poistuu ja mitä luodaan.

21.1 Sillis 2021

Paavo Lassila soittanut edellisen kokouksen jälkeen laskutusfirmaan kaksi kertaa ja pyytänyt hyvityssummaa sähköpostiin. Hyvityssummaa ei toistaiseksi ole saatu.

Ennen kokousta tarkistettu JYYn jäsenpalvelusihteeriltä Eetu Heiskalta, että tilinpäätökseen voidaan tehdä selvitys puuttuvista summista jotta tilinpäätös saadaan tehdyksi ennen kevätkokousta. Neuvottiin olemaan edelleen yhteydessä tilanvuokraajaan ja tarvittaessa myös kuluttaja-asiamieheen.

Kokousta edeltävänä päivänä 1.2. tullut ensimmäinen maksumuistutus, jonka vuoksi Tiia Hallamaa on laittanut viestiä laskutusfirmalle (Visma Netvisor laskutus) ja selostanut, että laskutuksessa on tapahtunut virhe. Osoite oli väärä, joten 2.2. Tiia Hallamaa laittoi saman viestin Yrityspalvelu Berg Oy:lle, josta vastattiin että heidän selvittävän asiaa Survon kartanon kanssa. Maksuhuomautusta ei tarvitse huomioida.

21.2 Kide.app

Kide.app otettiin käyttöön maanantaina 31.1.

Kide.appin jäsenrekisteri ei ole virallinen, sillä aiemmin jäsenrekisteriin saanut kerätä vain jäsenen nimen ja kotipaikkakunnan. Se kuuluu kuitenkin periaatteessa tapahtumarekisterin alle, sillä tapahtumat siirtyvät Kide.appiin ja tapahtumarekisterin mukaisesti jäsenistöä voidaan velvoittaa hyväksymään Kide.appin tietosuojaselosteet.

Ennen kokousta tarkistettu JYYn jäsenpalvelusihteeriltä Eetu Heiskalta, että jäsenrekisterin päivitys ja muutos ei vaadi yhdistyksen kokousta vaan riittää, että muutos esitetään ja hyväksytään hallituksen kokouksessa.

Tehtiin muutoksia jäsenrekisteriselosteeseen:

Kohtaan 5 lisäys: rekisteriin tallennettaviin tietoihin lisätään nimen ja kotipaikkakunnan lisäksi sähköposti.

Kohtaan 6 lisäys: jäsenyyden voi hankkia myös Kide.appin kautta.

Äänestys: hyväksytään ja lisätään yllä mainitut muutokset jäsenrekisteriin.

Yhteistyökumppaneille tulee selventää, että jatkossa jäsenyyden voi todentaa jäsentarran lisäksi Kide.appin kautta. Yritysyhteistyövastaava Saara Kaarakainen on asian tiimoilta yhteyksissä yhteistyökumppaneihin.

Keskusteltiin tässä yhteydessä myös jäsentarran tärkeydestä. Aiotaan toistaiseksi pitää jäsentarrat.

21.3 Jäsenyys

Siirretään seuraavaan kokoukseen.

21.4 Merkkimyynti

Aiotaan kehittää kevään aikana uusia haalarimerkkejä Pedagon haalarimerkkimyyntiin. Jäsenistöltä kysytään toiveita ja ideoita.

Jäsenistöltä tullut merkkimyyntien yhteydessä toivetta Mobilepayn käyttöönotosta. Ehdotettiin SumUp Air -kortinlukija hankkimista Pedagolle. Ehdotus jätettiin vielä harkintaan, käsitellään myöhemmin.

22. META

Keskusteltiin Instagramissa olleesta kyselyboksista koskien Pörssin rinneriehan lippuja.

SOOLin Jyväskylän aluetoimija Mea Saarinen osallistuu seuraavaan kokoukseen.

Nostettiin esille kokousten pituudet. Ehdotettiin Alkulähteen varaamista säännöllisesti Pedagon käyttöön. Näillä tapaamisilla saataisiin keskusteltua asioista yhdessä myös kokousten ulkopuolella, jolloin kokouksia saataisiin lyhyemmiksi.

Ehdotettiin mikrofonin ja kaiuttimen hankintaa yhdenvertaisuuden edistämiseen sekä tapahtumien yleistä sujuvuutta parantamaan. Keskustellaan hankinnasta lisää myöhemmin.

Parin viikon reipas: Atte Urama.

Inka Perokorpi laittaa kokouskuulumiset Instagramiin.

23. Seuraava kokous ja kokouksen päätös

Seuraava kokous pidetään 17.02. klo 16.00.

Puheenjohtaja Tiia Hallamaa päätti kokouksen klo 20.19.

Jyväskylässä 02.02.2022

Tiia Hallamaa
Puheenjohtaja

Siru Kirkelä
Sihteeri

Janetta Ottosson
Pöytäkirjantarkastaja

Saara Kaarakainen
Pöytäkirjantarkastaja